


Departamento del Valle del Cauca  Gobernación	INFORME DE SEGUIMIENTO DE SUPERVISIÓN	Código: FO-M9-P2-02
		Versión:02
		Fecha de Aprobación: 17/06/2019
		Página 1 de 10

Fecha: 15 de ABRIL de 2026

INFORMACIÓN GENERAL DEL CONTRATO

CONTRATO

X

CONVENIO

Contrato número: 1.330.19.13-3790 de 15 DE ENERO DE 2026

Disponibilidad presupuestal: CDP No. 5500006904 DEL 08 DE ENERO DEL 2026; Registro presupuestal RPC No. 5600102508 DE 15 DE ENERO DE 2026 Apropriaciones: ITEM 9: 121000/1159/2-320202008/4333011100110000/PI43-102475/1/1/01/09:

ICLD/SRIAAMBIENTEYDESA/Servicios prestados/UnValleAnimalista/OPERATIVIZARELCOMI

Proyecto: PI43-102475 IMPLEMENTACIÓN DE LA POLÍTICA PÚBLICA DE PROTECCIÓN ANIMAL DEL DEPARTAMENTO DEL VALLE DEL CAUCA - UN VALLE ANIMALISTA.

Eje, Objetivo, Meta y Componente del Plan de Desarrollo y que será atendido con este contrato:

PILAR 3: Valle biodiverso, cultura e incluyente

LÍNEA DE ACCIÓN: N/A

PROGRAMA 33 – Valle, biodiversidad y resiliencia

SUBPROGRAMA 3301110 - Un Valle Animalista

META DE RESULTADO MR33011 - INVERTIR AL MENOS EL 1% DE LOS INGRESOS CORRIENTES DE LIBRE DESTINACIÓN PARA LA IMPLEMENTACIÓN DE LA POLÍTICA PÚBLICA DE PROTECCIÓN Y BIENESTAR ANIMAL

META DE PRODUCTO: MP3301110014501047 - OPERATIVIZAR UNA ESTRATEGIA QUE GARANTICE EL CUMPLIMIENTO DE LA POLÍTICA DE PROTECCIÓN Y BIENESTAR ANIMAL EN TÉRMINOS DE PREVENCIÓN DEL RIESGO DE VIOLENCIA Y GOBERNANZA INTERINSTITUCIONAL EN EL PERIODO DE GOBIERNO

OBJETIVO PRINCIPAL: Ejecutar estrategias para la promoción y difusión de la política pública de protección animal en el Departamento

OBJETIVO ESPECÍFICO: Desarrollar la estrategia de inspección, vigilancia y control para la prevención de violencia y riesgo frente al maltrato animal


ELEMENTO PEP: PI43-102475/1/1/01/09 Operativizar el comité interdisciplinario, con saberes financieros jurídicos, sociales y medico veterinarios, para la asesoría y acompañamiento a los grupos de interés competentes en la política pública de protección y bienestar animal

Posición Presupuestaria: 2-320202008 Servicios prestados a las empresas y servicios de

Cuenta Mayor: 5507052102

Objeto del contrato: PRESTAR LOS SERVICIOS DE APOYO A LA GESTIÓN COMO TÉCNICO EN LA SECRETARÍA DE AMBIENTE Y DESARROLLO SOSTENIBLE, CON EL FIN DE APOYAR LA REALIZACIÓN DE LAS ACTIVIDADES ASOCIADAS AL PROYECTO IMPLEMENTACIÓN DE LA POLÍTICA PÚBLICA DE PROTECCIÓN ANIMAL DEL DEPARTAMENTO DEL VALLE DEL CAUCA - UN VALLE ANIMALISTA.

Supervisor: LIZETH JOHANA PARRA GONZALEZ
Subsecretaria de Protección y Bienestar Animal
C.C. 1.144.041.382; Teléfono: 3188990930

Departamento del Valle del Cauca  Gobernación	INFORME DE SEGUIMIENTO DE SUPERVISIÓN	Código: FO-M9-P2-02
		Versión: 02
		Fecha de Aprobación: 17/06/2019
		Página 2 de 10

Contratista: JUAN GUILLERMO MORCILLO VASQUEZ
 Ubicación: JAMUNDI
 C.C.1.112.482.464; Teléfono: 3216546363

OBJETIVO DEL INFORME

Este Informe tiene como objetivo dejar constancia del cumplimiento del cronograma de actividades y plan de trabajo presentado en **ABRIL DE 2026** por lo que se concluye que, las obligaciones contractuales durante **ABRIL DE 2026** fueron cumplidas a cabalidad y recibidas a entera satisfacción por el departamento del Valle del Cauca y la Secretaría de Ambiente y Desarrollo Sostenible.

VERIFICACIÓN DEL CUMPLIMIENTO DE LAS ESPECIFICACIONES, ACTIVIDADES Y OBLIGACIONES ESPECÍFICAS CONTEMPLADAS EN EL CONTRATO POR PARTE DEL CONTRATISTA.

Especificaciones, Actividades u Obligaciones Específicas Contractuales.


1. Apoyar los procesos de recolección, organización y administración de la información contractual y precontractual de la Subsecretaría de Protección y Bienestar Animal, conforme a los lineamientos establecidos. 2. Apoyar el seguimiento a las actividades y acciones desarrolladas por el personal de las diferentes estrategias, mediante la solicitud, recolección y organización de informes y soportes. 3. Participar activamente en las actividades programadas por la Subsecretaría de Protección y Bienestar Animal, brindando apoyo operativo y administrativo según se requiera. 4. Apoyar la gestión administrativa para la actualización, organización y control de la información en el Drive institucional asignado por la Subsecretaría de Protección y Bienestar Animal. 5. Apoyar la gestión y ejecución de las actividades asignadas por la supervisora del contrato, de acuerdo con las directrices impartidas. 6. Seguir las directrices impartidas por el supervisor con el fin de cumplir con los objetivos fijados por el Modelo Integrado de Planeación y Gestión – MIPG.

Porcentaje de Cumplimiento

Porcentaje de cumplimiento de las especificaciones, actividades u obligaciones específicas contractuales de acuerdo a lo programado en el plan de trabajo del mes de **ABRIL DE 2026**: **100%**
 Porcentaje de cumplimiento de las especificaciones, actividades u obligaciones específicas contractuales en lo transcurrido en la vigencia del contrato de conformidad con lo acordado en el mismo: **66,66%**

Otras consideraciones

Sin novedad

Departamento del Valle del Cauca  Gobernación	INFORME DE SEGUIMIENTO DE SUPERVISIÓN	Código: FO-M9-P2-02
		Versión: 02
		Fecha de Aprobación: 17/06/2019
		Página 3 de 10

Compromisos adquiridos

Compromiso	Fecha de entrega	Responsable
Sin novedad		

Prórroga, suspensiones o adiciones

Fecha suspensión, prórroga o adiciones	Fecha de reinicio	Responsable
--	-------------------	-------------

SEGUIMIENTO TÉCNICO O DE EJECUCIÓN.


Las actividades se ejecutaron satisfactoriamente de conformidad con las técnicas jurídicas en contratación pública.

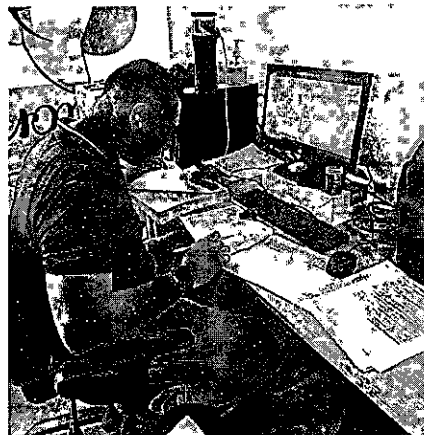
ACTIVIDAD 1. Apoyar los procesos de recolección, organización y administración de la información contractual y precontractual de la Subsecretaría de Protección y Bienestar Animal, conforme a los lineamientos establecidos.

- El contratista apoyó en el proceso de la recepción y actualización del documento solicitado por el área jurídica el formato de vinculación único de proveedores y la matriz de información de cada contratista para el SARLAFT para su respectivo fin, desarrollando mi rol de enlace, se entregaron los documentos físicos y se envió la matriz cumpliendo a cabalidad con esta actividad. Se anexa en el informe ejecutivo las evidencias de esta actividad (fotografías, actas de reunión, listado de asistencia, etc.)

X MATRIZ DE CONTRATISTAS (PS) ... TECNOLÓGICA SARLAFT (1).xlsx

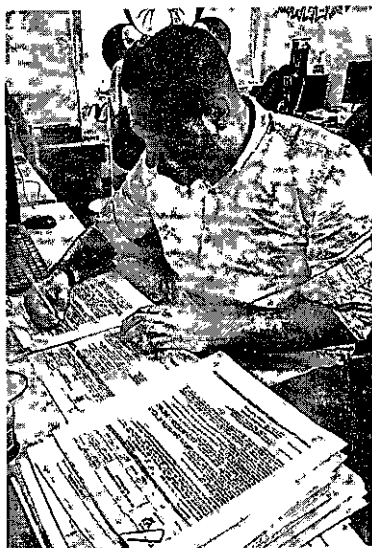
Id.	NOMBRES COMPLETOS (NOMBRE Y APELLIDOS)	USUARIO (CC)	DESCRIPCION	TIPO DE CONTRATACION	NO. DOCUMENTO	EMAIL	AREA	OFICINAS	CEDAS (RESIDENCIA)	CARGO	PROCESO	FECHA DE INICIO
131	ALFONSO GARCIA BARRERA	10255428	CONSULTA CONTRATISTA PS	CC	10255428	alfonso.garcia@valle.gov.co	PROTECCION Y BIENESTAR ANIMAL	AMBIENTE Y DESARROLLO SOSTENIBLE	TRUJILLO	CONTRATISTA PROFESIONAL	13/01	199-03-11
132	ALFREDO GONZALEZ TORRES	10255428	CONSULTA CONTRATISTA PS	CC	10255428	alfonso.garcia@valle.gov.co	PROTECCION Y BIENESTAR ANIMAL	AMBIENTE Y DESARROLLO SOSTENIBLE	BUSARCAZ	CONTRATISTA PROFESIONAL	13/01	199-03-11
133	ALONSO GARCIA OL	10255428	CONSULTA CONTRATISTA PS	CC	10255428	alfonso.garcia@valle.gov.co	PROTECCION Y BIENESTAR ANIMAL	AMBIENTE Y DESARROLLO SOSTENIBLE	CAJ	CONTRATISTA PROFESIONAL	13/01	199-03-11
134	ANA MARIA GONZALEZ ROJAS	11130378	CONSULTA CONTRATISTA PS	CC	11130378	gonzalez.ana.maria@valle.gov.co	PROTECCION Y BIENESTAR ANIMAL	AMBIENTE Y DESARROLLO SOSTENIBLE	BUSARCAZ	CONTRATISTA PROFESIONAL	13/01	199-03-11
135	ARCELES MARCELO GONZALEZ	10255428	CONSULTA CONTRATISTA PS	CC	10255428	arceles.marcelo@valle.gov.co	PROTECCION Y BIENESTAR ANIMAL	AMBIENTE Y DESARROLLO SOSTENIBLE	ZAPALA	CONTRATISTA PROFESIONAL	13/01	199-03-11
136	ANDY TATIANA GONZALEZ	11130378	CONSULTA CONTRATISTA PS	CC	11130378	gonzalez.andy.tatiana@valle.gov.co	PROTECCION Y BIENESTAR ANIMAL	AMBIENTE Y DESARROLLO SOSTENIBLE	CAJ	CONTRATISTA PROFESIONAL	13/01	199-03-11
137	ANTONIO FERNANDO GONZALEZ	10255428	CONSULTA CONTRATISTA PS	CC	10255428	gonzalez.antonio.fernando@valle.gov.co	PROTECCION Y BIENESTAR ANIMAL	AMBIENTE Y DESARROLLO SOSTENIBLE	CAJ	CONTRATISTA PROFESIONAL	13/01	199-03-11
138	CARLOS ANDRES ANTONIO GARCIA	11130378	CONSULTA CONTRATISTA PS	CC	11130378	garcia.carlos.andres@valle.gov.co	PROTECCION Y BIENESTAR ANIMAL	AMBIENTE Y DESARROLLO SOSTENIBLE	CAJ	CONTRATISTA PROFESIONAL	13/01	199-03-11
139	CARLOS ANDRES GARCIA	11130378	CONSULTA CONTRATISTA PS	CC	11130378	garcia.carlos.andres@valle.gov.co	PROTECCION Y BIENESTAR ANIMAL	AMBIENTE Y DESARROLLO SOSTENIBLE	CAJ	CONTRATISTA PROFESIONAL	13/01	199-03-11
140	CARLOS ANDRES GARCIA	11130378	CONSULTA CONTRATISTA PS	CC	11130378	garcia.carlos.andres@valle.gov.co	PROTECCION Y BIENESTAR ANIMAL	AMBIENTE Y DESARROLLO SOSTENIBLE	CAJ	CONTRATISTA PROFESIONAL	13/01	199-03-11
141	CARLOS ANDRES GARCIA	11130378	CONSULTA CONTRATISTA PS	CC	11130378	garcia.carlos.andres@valle.gov.co	PROTECCION Y BIENESTAR ANIMAL	AMBIENTE Y DESARROLLO SOSTENIBLE	CAJ	CONTRATISTA PROFESIONAL	13/01	199-03-11
142	CARLOS ANDRES GARCIA	11130378	CONSULTA CONTRATISTA PS	CC	11130378	garcia.carlos.andres@valle.gov.co	PROTECCION Y BIENESTAR ANIMAL	AMBIENTE Y DESARROLLO SOSTENIBLE	CAJ	CONTRATISTA PROFESIONAL	13/01	199-03-11
143	CARLOS ANDRES GARCIA	11130378	CONSULTA CONTRATISTA PS	CC	11130378	garcia.carlos.andres@valle.gov.co	PROTECCION Y BIENESTAR ANIMAL	AMBIENTE Y DESARROLLO SOSTENIBLE	CAJ	CONTRATISTA PROFESIONAL	13/01	199-03-11
144	CARLOS ANDRES GARCIA	11130378	CONSULTA CONTRATISTA PS	CC	11130378	garcia.carlos.andres@valle.gov.co	PROTECCION Y BIENESTAR ANIMAL	AMBIENTE Y DESARROLLO SOSTENIBLE	CAJ	CONTRATISTA PROFESIONAL	13/01	199-03-11
145	CARLOS ANDRES GARCIA	11130378	CONSULTA CONTRATISTA PS	CC	11130378	garcia.carlos.andres@valle.gov.co	PROTECCION Y BIENESTAR ANIMAL	AMBIENTE Y DESARROLLO SOSTENIBLE	CAJ	CONTRATISTA PROFESIONAL	13/01	199-03-11
146	CARLOS ANDRES GARCIA	11130378	CONSULTA CONTRATISTA PS	CC	11130378	garcia.carlos.andres@valle.gov.co	PROTECCION Y BIENESTAR ANIMAL	AMBIENTE Y DESARROLLO SOSTENIBLE	CAJ	CONTRATISTA PROFESIONAL	13/01	199-03-11
147	CARLOS ANDRES GARCIA	11130378	CONSULTA CONTRATISTA PS	CC	11130378	garcia.carlos.andres@valle.gov.co	PROTECCION Y BIENESTAR ANIMAL	AMBIENTE Y DESARROLLO SOSTENIBLE	CAJ	CONTRATISTA PROFESIONAL	13/01	199-03-11
148	CARLOS ANDRES GARCIA	11130378	CONSULTA CONTRATISTA PS	CC	11130378	garcia.carlos.andres@valle.gov.co	PROTECCION Y BIENESTAR ANIMAL	AMBIENTE Y DESARROLLO SOSTENIBLE	CAJ	CONTRATISTA PROFESIONAL	13/01	199-03-11
149	CARLOS ANDRES GARCIA	11130378	CONSULTA CONTRATISTA PS	CC	11130378	garcia.carlos.andres@valle.gov.co	PROTECCION Y BIENESTAR ANIMAL	AMBIENTE Y DESARROLLO SOSTENIBLE	CAJ	CONTRATISTA PROFESIONAL	13/01	199-03-11
150	CARLOS ANDRES GARCIA	11130378	CONSULTA CONTRATISTA PS	CC	11130378	garcia.carlos.andres@valle.gov.co	PROTECCION Y BIENESTAR ANIMAL	AMBIENTE Y DESARROLLO SOSTENIBLE	CAJ	CONTRATISTA PROFESIONAL	13/01	199-03-11


Departamento del Valle del Cauca  Gobernación	INFORME DE SEGUIMIENTO DE SUPERVISIÓN	Código: FO-M9-P2-02
		Versión: 02
		Fecha de Aprobación: 17/06/2019
		Página 4 de 10



ACTIVIDAD 2. Apoyar el seguimiento a las actividades y acciones desarrolladas por el personal de las diferentes estrategias, mediante la solicitud, recolección y organización de informes y soportes.

- El contratista apoyó en la verificación tanto del cumplimiento y ejecución de las actividades desarrolladas y la información técnica desarrollada por los contratistas en sus informes correspondientes a la cuota 4 del mes de abril, verificando fechas, valores presupuestales, soportes y en la organización de la documentación para tramitar y después reposarlas en gestión documental. Se anexa en el informe ejecutivo las evidencias de esta actividad (fotografías, actas de reunión, listado de asistencia, etc.)



Departamento del Valle del Cauca  Gobernación	INFORME DE SEGUIMIENTO DE SUPERVISIÓN	Código: FO-M9-P2-02
		Versión: 02
		Fecha de Aprobación: 17/06/2019
		Página 1 de 9


Fecha: 15 de ABRIL de 2026

INFORMACIÓN GENERAL DEL CONTRATO: CONTRATO X CONVENIO	
Contrato número: 1.330.19.13-3790 de 15 DE ENERO DE 2026 Disponibilidad presupuestal: CDP No. 5500008904 DEL 08 DE ENERO DEL 2026; Registro presupuestal RPC No. 5500102508 DE 15 DE ENERO DE 2026 Aprobaciones: ITEM 9: 121000/1159/2-320202008/4333011100110000/PI43-102475/1/1/01/08: ICLO/SRIA/AMBIENTE Y DESA/ Servicios prestados Un Valle Animalista/ OPERATIVIZAR EL COMI Proyecto: PI43-102476 IMPLEMENTACIÓN DE LA POLÍTICA PÚBLICA DE PROTECCIÓN ANIMAL DEL DEPARTAMENTO DEL VALLE DEL CAUCA - UN VALLE ANIMALISTA. Eje, Objetivo, Meta y Componente del Plan de Desarrollo y que será atendido con este contrato: PILAR 3: Valle biodiverso, cultura e incluyente LÍNEA DE ACCIÓN: N/A PROGRAMA 33 -- Valle, biodiversidad y resiliencia SUBPROGRAMA 3301110 - Un Valle Animalista META DE RESULTADO MR33011 - INVERTIR AL MENOS EL 1% DE LOS INGRESOS CORRIENTES DE LIBRE DESTINACIÓN PARA LA IMPLEMENTACIÓN DE LA POLÍTICA PÚBLICA DE PROTECCIÓN Y BIENESTAR ANIMAL. META DE PRODUCTO: MP3301110014501047 - OPERATIVIZAR UNA ESTRATEGIA QUE	

Colombia

Accesibilidad: es necesario investigar

ACTIVIDAD 3. Participar activamente en las actividades programadas por la Subsecretaría de Protección y Bienestar Animal, brindando apoyo operativo y administrativo según se requiera.

Departamento del Valle del Cauca  Gobernación	INFORME DE SEGUIMIENTO DE SUPERVISIÓN	Código: FO-M9-P2-02
		Versión:02
		Fecha de Aprobación: 17/06/2019
		Página 5 de 10


- El contratista asistió y apoyó el desarrollo de la jornada de esterilización y de atención veterinaria básica, participando en las actividades previas, durante y posteriores a los procedimientos realizados. Mi apoyo incluyó el alistamiento y registro de animalitos, la adecuación del espacio de trabajo en el municipio de candelaria valle. Se anexa en el informe ejecutivo las evidencias de esta actividad (fotografías, actas de reunión, listado de asistencia, etc.)



ACTIVIDAD 4. Apoyar la gestión administrativa para la actualización, organización y control de la información en el Drive institucional asignado por la Subsecretaría de Protección y Bienestar Animal.

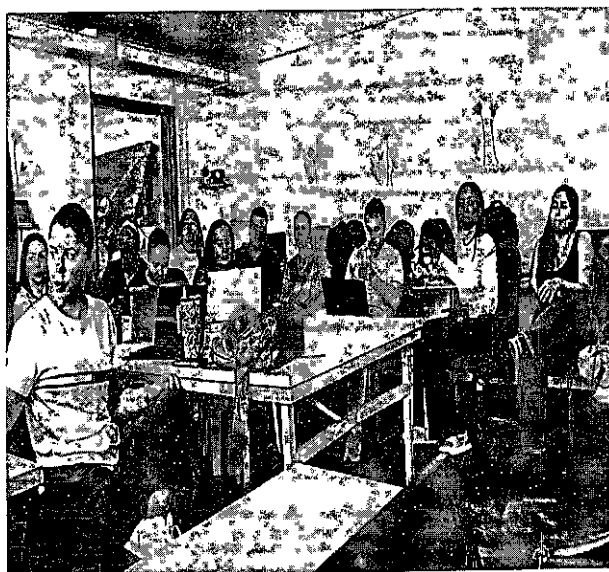
- El contratista apoyó al seguimiento bajo la dirección de la supervisora donde brindé apoyo en la realización del seguimiento verificando el desarrollo de cada actividad, cumplimiento del cargué de evidencias, documentación técnica, e identificando las debilidades a la hora de ejecutar las actividades que dan cumplimiento al objetivo del proyecto. Se anexa en el informe ejecutivo las evidencias de esta actividad (fotografías, actas de reunión, listado de asistencia, etc.)



Departamento del Valle del Cauca  Gobernación	INFORME DE SEGUIMIENTO DE SUPERVISIÓN	Código: FO-M9-P2-02
		Versión:02
		Fecha de Aprobación: 17/06/2019
		Página 6 de 10


ACTIVIDAD 5. Apoyar la gestión y ejecución de las actividades asignadas por la supervisora del contrato, de acuerdo con las directrices impartidas.

- El contratista asistió a la reunión en las oficinas de la Subsecretaría de Bienestar y protección Animal para recibir instrucción por parte de la subsecretaria y supervisora donde se socializó la metodología y cronograma de las actividades a ejecutar cumplimiento de compromisos del equipo base y así poder brindar el apoyo que requiere cada componente para realizar el seguimiento y monitoreo de los planes de acción asociados a las estrategias de la Subsecretaría de Protección y Bienestar Animal, mediante la revisión y consolidación de avances de las diferentes estrategias y componentes. La gestión se orientó a verificar el estado de cumplimiento de productos clave, contrastando los soportes documentales con los instrumentos marco que soportan la intervención institucional. Se anexa en el informe ejecutivo las evidencias de esta actividad (fotografías, actas de reunión, listado de asistencia, etc.)

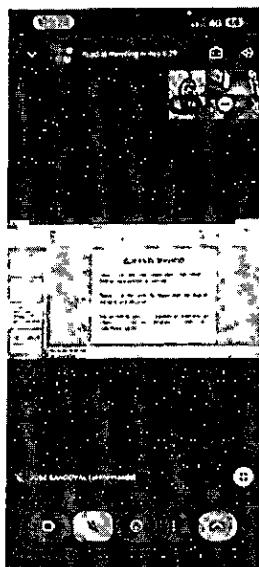


ACTIVIDAD 6. Seguir las directrices impartidas por el supervisor con el fin de cumplir con los objetivos fijados por el Modelo Integrado de Planeación y Gestión – MIPG.

- En cumplimiento de los objetivos establecidos por el Modelo Integrado de Planeación y Gestión (MIPG), el contratista se vinculó Planeación y Gestión (MIPG), el contratista participó en la sensibilización institucional, desarrollada en el marco de las acciones orientadas al fortalecimiento de la cultura organizacional y la promoción de ambientes laborales sanos, armónicos y recíprocos. Dicha jornada tuvo como eje temático central el valor del respeto, entendido como un principio fundamental para la consolidación de relaciones laborales basadas en la dignidad humana, la comunicación asertiva, la convivencia pacífica, el trato equitativo y la prevención de conductas que puedan derivar en situaciones de conflicto, discriminación o acoso laboral. La actividad se enmarcó dentro de la implementación y apropiación del Modelo Integral de Planeación y Gestión (MIPG), específicamente en lo relacionado con el fortalecimiento del Talento Humano, la integridad institucional y la generación de condiciones que favorezcan el bienestar, la motivación y el desempeño

Departamento del Valle del Cauca  Gobernación	INFORME DE SEGUIMIENTO DE SUPERVISIÓN	Código: FO-M9-P2-02
		Versión:02
		Fecha de Aprobación: 17/06/2019
		Página 7 de 10

adecuado de los servidores y colaboradores, promoviendo el cumplimiento de los principios de respeto, corresponsabilidad y mejora continua en el entorno de trabajo. Se anexa en el informe ejecutivo las evidencias de esta actividad (fotografías, actas de reunión, listado de asistencia, etc.)




NOTA ACLARATORIA: TODAS LAS EVIDENCIAS DE LAS ACTIVIDADES DESCRIPTAS EN ESTE INFORME REPOSAN EN EL INFORME EJECUTIVO ANEXO.

- **Cumplimiento de las normas técnicas aplicables:** Las actividades se ejecutaron de conformidad con el Estatuto de Contratación Pública, las normas de calidad y de gestión documental.
- **Cumplimiento de las condiciones ofrecidas de acuerdo con lo previsto en el contrato de las personas que conforman el equipo del contratista y exigir su reemplazo en condiciones equivalentes cuando fuere necesario:** NO APLICA.
- **Sugerir las necesidades de cambio o ajuste:** NO APLICA
- **Acciones de las partes de los cambios o ajustes:** NO APLICA
- **Solicitudes y requerimientos técnicos del contratista:** NO APLICA
- **Recomendaciones a las solicitudes y requerimientos técnicos del contratista:** NO APLICA
- **Necesidad de hacer efectivas las garantías:** NO APLICA
- **Documentos y soportes necesarios frente a la necesidad de hacer efectiva las garantías del contrato:** NO APLICA.


SEGUIMIENTO ADMINISTRATIVO

Seguimiento administrativo según corresponda, si es aplicable se hace la anotación; si no lo es, se escribe NO APLICA. Si es necesaria otra información administrativa se puede agregar.

Departamento del Valle del Cauca  Gobernación	INFORME DE SEGUIMIENTO DE SUPERVISIÓN	Código: FO-M9-P2-02
		Versión:02
		Fecha de Aprobación: 17/06/2019
		Página 8 de 10

- Expediente electrónico o físico del contrato completo, actualizado y cumple con la normativa aplicable: NO APLICA
- Aprobación de garantías con el cumplimiento de los requisitos legales: NO APLICA
- Cumplimiento de las obligaciones laborales: NO APLICA
- Informes previstos y los que soliciten los organismos de control: NO APLICA
- Cumplimiento de los principios de publicidad de los procesos de contratación y de los documentos del proceso: NO APLICA.
- Cumplimiento de las obligaciones del contratista en materia de seguridad social, salud ocupacional, planes de contingencia, normas ambientales, y cualquier otra norma aplicable de acuerdo con la naturaleza del contrato: Correspondiente a la cuota número cuatro (04), el contratista realizó el pago de la planilla No. 2331717140 y comprobante/autorización/cus No. 6314921832 del mes de marzo de 2026. Se verificó su pago, se encuentra afiliado a EPS (EMSSANAR), Fondo de Pensiones (PORVENIR) y ARL (POSITIVA) según la cláusula segunda del contrato y Decretos 1273 de 23 de julio 2018 y 948 de 2018.

INFORME FINANCIERO					
COSTOS DEL CONTRATO		PAGOS REALIZADOS AL CONTRATISTA			
Concepto	Valor	Concepto (Anticipo, avances, pagos)	Fecha	Valor	Observaciones
Valor inicial del contrato	\$18.000.000	CUOTA1	ENERO	\$3.000.000	PAGADA
Valor Adiciones	\$0	CUOTA2	FEBRERO	\$3.000.000	PAGADA
Reajustes	\$0	CUOTA3	MARZO	\$3.000.000	PAGADA
Actualización de precios	\$0				
Valor Total del Contrato	\$18.000.000				
Valor pagado	\$9.000.000				
Valor causado que no se ha pagado	\$3.000.000				
Valor total ejecutado	\$12.000.000				
Valor saldo por ejecutar	\$6.000.000				
Intereses moratorios	\$0				

Departamento del Valle del Cauca  Gobernación	INFORME DE SEGUIMIENTO DE SUPERVISIÓN	Código: FO-M9-P2-02
		Versión:02
		Fecha de Aprobación: 17/06/2019
		Página 9 de 10

SEGUIMIENTO FINANCIERO Y CONTABLE


Seguimiento financiero y contable según corresponda, si es aplicable se hace la anotación; si no lo es, se escribe NO APLICA. Si es necesaria otra información financiera o contable se puede agregar.

- Seguimiento de la gestión financiera del contrato, incluyendo el registro presupuestal, la planeación de los pagos previstos y la disponibilidad de caja: El Contrato se ejecuta financieramente como se perfeccionó, cuenta con el registro presupuestal y los pagos se ejecutan de acuerdo a lo pactado.
 - Documentos necesarios para efectuar los pagos al contratista, incluyendo el recibo a satisfacción de los bienes o servicios objeto del contrato: El presente informe es suficiente para efectuar el pago correspondiente; puesto que, se da plena constancia de las actividades ejecutadas por el Contratista según el objeto y sus especificaciones.
 - Pagos y ajustes que se hagan y balance presupuestal del contrato para efecto de pago y de liquidación del mismo: NO APLICA.
 - Entrega de los anticipos pactados al contratista, y la adecuada amortización del mismo, en los términos de la ley y del contrato: NO APLICA.
 - Actividades adicionales que impliquen aumento del valor o modificación del objeto del contrato cuentan con autorización y se encuentran justificadas técnicas, presupuestal y jurídicamente: NO APLICA.
 - Trámites para la liquidación del contrato y entrega de los documentos soporte que correspondan para efectuar: NO APLICA.
- Costo de actividades por entregables: NO APLICA porque el Contrato no tiene entregables.

DESCRIPCIÓN ENTREGABLES	VALOR	
VALOR TOTAL		
Entregable 1: Actividades:	\$	\$
Entregable 2: Actividades:	\$	\$
Entregable 3: Actividades:	\$	\$
Entregable 4: Actividades:	\$	\$
TOTALES:	\$	\$

SEGUIMIENTO JURIDICO

El contratista ha cumplido con el pago de los aportes legales de salud, pensión y ARL, según lo establecido en las cláusulas segunda, séptima y novena del complemento del contrato y el artículo 18 de la Ley 1122 de 2007; el objeto se ha desarrollado de acuerdo a lo establecido en la Ley 80 de 1993, Ley 1150 de 2007, artículos 3,4,2,5,1 del Decreto No. 1082 de 2015, según la Ley 80 de 1993,

Departamento del Valle del Cauca  Gobernación	INFORME DE SEGUIMIENTO DE SUPERVISIÓN	Código: FO-M9-P2-02
		Versión: 02
		Fecha de Aprobación: 17/06/2019
		Página 10 de 10

Ley 190 de 1995, Ley 617 de 2000, Ley 821 de 2003, Ley 1150 de 2007 y Ley 1474 de 2011, el contratista hasta ahora no se halla incurso en ninguna de las causales de inhabilidad, incompatibilidad o prohibición para estar contratado; el contratista no genera relación laboral alguna con el Departamento según el numeral 3 del artículo 32 de la Ley 80 de 1993.

INFORME SOBRE SANCIONES

NO APLICA

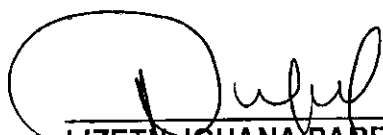
**INFORME SOBRE LA PARTICIPACIÓN SOCIAL EN LA EJECUCIÓN DEL CONTRATO -
INSTANCIAS Y MECANISMOS DE CONTROL SOCIAL O VEEDURÍAS CIUDADANAS**

NO APLICA

Fecha del próximo informe 15 De MAYO De 2026

Para constancia de lo anterior, firman la presente acta los que en ella intervinieron a los

15	días del mes de	ABRIL	de	2026
----	-----------------	-------	----	------



LIZETH JOHANA PARRA GONZALEZ
Subsecretaria de Protección y Bienestar Animal
C.C. 1.144.041.382
SUPERVISOR(A)